

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей

Протокол № 1 от «19» сентября 2017 г.

УСТАВ

**Фонда возрождения духовно-культурного
наследия Отечества**

г. Москва
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Фонд возрождения духовно-культурного наследия Отечества** (далее именуемый - «Фонд») является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной учредителями на основе добровольного имущественного взноса, его последующее использование для оказания помощи людям, попавшим в затруднительную жизненную ситуацию. Фонд создан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Фонд, выполняя свои уставные цели, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд возрождения духовно-культурного наследия Отечества.**
- 1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд возрождения духовно-культурного наследия Отечества.**
- 1.4. Место нахождения Фонда: **г.Москва.**
- 1.5. По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Фонда – Директор.
- 1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.
- 1.8. Фонд вправе заниматься деятельностью приносящей доход, необходимой для достижения благотворительных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления деятельности приносящей доход Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.
- 1.9. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.10. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.
- 1.11. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 1.13. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.
- 1.14. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь символику - эмблемы,

гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которых должны содержаться в настоящем Уставе. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.15. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.16. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом.

1.17. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.18. Требования устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и других, не запрещенных законом поступлений, и его последующее использование на восстановление объектов, имеющих историческое, культурное и религиозное значение.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение уставных целей Фонда, а именно:

2.2.1. участие в качестве заказчика в проведении противоаварийных, консервационных и реставрационных работ на объектах, имеющих историческое, культурное и религиозное значение;

2.2.2. привлечение добровольцев для участия в достижении уставных целей Фонда;

2.2.3. создание и поддержка актуальной базы данных объектов;

2.2.4. разработка и осуществление культурно-просветительских проектов, благотворительных программ, социальных рекламных кампаний и иных мероприятий в Российской Федерации и на территории иностранных государств, направленных на популяризацию деятельности Фонда;

2.2.5. проведение публичных мероприятий и акций в целях формирования и поддержания в обществе положительного отношения к возрождению духовно-культурного наследия Отечества;

2.2.6. содействие государству, организациям и гражданам в проведении работ по восстановлению объектов духовного и культурного наследия, прочих памятников и памятных мест, монастырей, церквей, подворий, организация экспертизы (в том числе историко-культурной) указанных объектов;

2.2.7. организация экспедиций, археологических исследований и изысканий, прочие работы по изучению и сохранению объектов духовного и культурного наследия;

2.2.8. содействие совместной работы государства, организаций и граждан;

2.2.9. закупка оборудования, материалов и прочего инвентаря необходимого для осуществления уставных целей Фонда;

2.2.10. организация и финансирование аудио- и видеозаписи, фотосъемки, публикаций в печатных изданиях (других средствах массовой информации) материалов, освещающих деятельность Фонда;

2.2.11. заключение договоров и совершение иных юридически значимых действий, направленных на реализацию целей Фонда;

2.2.12. сбор пожертвований, благотворительных взносов и предпринимательская деятельность для достижения уставных целей.

2.3. Для достижения указанных целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, г. Москвы, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения целей, предусмотренных Уставом;

2.3.2. организация и проведение международных благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на привлечение внимания общественности к значимым проблемам;

2.3.3. организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;

2.3.4. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

2.3.5. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

2.3.6. культурно-просветительская деятельность, создание и реализация научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике Фонда;

2.3.7. объединение усилий желающих оказать помощь (добровольцев), развитие добровольческого движения;

2.3.8. привлечение и аккумулирование добровольных пожертвований;

2.3.9. проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию различных массовых мероприятий;

2.3.10. участие на конкурсной основе в разработке и выполнении государственных социальных программ на условиях государственного социального заказа;

2.3.11. участие в государственных тендерах по приобретению товаров и услуг, необходимых для реализации целей фонда, участие в получении грантов, необходимых для реализации целей Фонда;

2.3.12. взаимодействие с аналогичными российскими и международными организациями для достижения целей Фонда.

2.3.13. осуществление торговых, посреднических и иных операций, оказание услуг и выполнение работ в целях использования имущества Фонда для достижения поставленных целей;

2.3.14. расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам социально незащищенных слоев населения;

2.3.15. создание и поддержка организаций волонтеров;

2.3.16. мониторинг социальных проблем в обществе.

3. СОДЕЙСТВИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Граждане и организации могут оказывать содействие в деятельности фонда участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

- высший коллегиальный орган – Президиум Фонда;
- единоличный исполнительный орган – Директор;
- надзорный орган – Попечительский совет.
- контрольно-ревизионный орган – Ревизор Фонда.

4.2. Высшим коллегиальным органом Фонда является Президиум Фонд (далее – Президиум), который собирается не реже одного раза в год.

Основная функция Президиума - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. Состав Президиума формируется на пять лет изначально учредителями Фонда, а впоследствии самим Президиумом. Внеочередные заседания Президиума Фонда могут быть созваны по инициативе члена Президиума, Директора Фонда, Попечительским Советом Фонда.

4.3. К исключительной компетенции Президиума Фонда относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава в новой редакции и внесение изменений в Устав Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- назначение членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Ревизора Фонда;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;
- утверждение годового плана и годового отчета Фонда;
- утверждение финансового плана, а также программ Фонда и внесение в них изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его труда;
- утверждение благотворительных программ Фонда.

Вопросы, предусмотренные пунктами 4.3 относятся к исключительной компетенции Президиума и не могут быть переданы на рассмотрение другому органу Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов от числа присутствующих членов Президиума на заседании, решения по иным вопросам, не относящимся к исключительной компетенции, принимаются Президиумом простым большинством голосов присутствующих на его заседании Фонда.

Решение о приеме в состав учредителей Фонда новых лиц, принимается Учредителями Фонда единогласно.

По решению Директора Фонда на Президиум могут быть приглашены руководители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда без права голоса.

4.4. Заседание Президиума и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол заседания Президиума составляется не позднее 3-х рабочих дней после закрытия заседания Президиума в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Президиума и секретарем.

В протоколе о результатах голосования указываются дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по каждому вопросу, принятые решения, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах голосовавших против принятия решения заседании и потребовавших внести запись в протокол.

4.5. Первоначально Директор избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет и является единоличным исполнительным органом Фонда. В последующем Директор избирается Президиум. Директор:

- обеспечивает выполнение решений Президиума;
- действует от имени Фонда без доверенности, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках расчетные и другие счета;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, в пределах полномочий, предоставленных Президиумом Фонда;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда;
- осуществляет административные функции;
- подписывает учредительные документы создаваемых Фондом филиалов, представительств, коммерческих организаций;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- издает приказы о приеме на работу и увольнение сотрудников Фонда в соответствии со штатным расписанием;
- выносит вопросы на рассмотрение Президиума Фонда;
- подписывает банковские документы;
- совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

4.6. Попечительский совет - орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству.

Попечительский совет избирается сроком на пять лет.

4.7. Количество членов Попечительского совета определяется Президиумом Фонда, но не менее 2-х человек.

4.8. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.9. Внеочередные заседания Попечительского совета Фонда созываются Директором Фонда;

4.10. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.11. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член

совета обладает одним голосом.

4.12. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

4.13. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.

4.14. На заседании Попечительского совета ведется протокол. В протоколе о результатах голосования указываются дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по каждому вопросу, принятые решения, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах голосовавших против принятия решения заседания и потребовавших внести запись в протокол. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем Попечительского совета.

4.15. К компетенции Попечительского совета относятся следующие вопросы:

- надзор за деятельностью Фонда;
- избрание Председателя Попечительского совета;
- созыв внеочередного заседания Президиума Фонда;
- рассмотрение отчетов Директора Фонда.

5. РЕВИЗОР ФОНДА

5.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Президиумом сроком на 3 (три) года после государственной регистрации в течение 3 (трех) месяцев.

5.2. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.4. Ревизор представляет результаты проверок Президиуму Фонда.

5.5. Ревизор проводит полную или частичную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5.6. Ревизор контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Президиумом о привлечении их к ответственности.

5.7. Ревизор имеет доступ к документации, касающейся деятельности Фонда.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Фонд вправе открыть филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ:

- филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда; и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства;
- представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

6.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств

осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Директором Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

6.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Фонд.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

7.2. Имущество Фонда формируется:

- за счет регулярных и единовременных взносов учредителей Фонда;
- за счет добровольных благотворительных имущественных и денежных пожертвований, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- за счет поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- за счет деятельности приносящей доход, осуществляемой Фондом, в соответствии с целями Фонда;
- за счет труда добровольцев Фонда;
- другими, не запрещенными законом поступлениями.

7.3. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

7.4. Фонд может создавать хозяйственные общества со статусом юридического лица, участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения деятельности приносящей доход.

7.5. Доходы от деятельности приносящей доход, Фонда не могут перераспределяться между учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

7.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему

Уставу и соответствующие уставным целям.

7.7. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.8. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных целей Фонда на административные и иные расходы, такие как:

- аренда, приобретение в собственность недвижимого имущества;
- (аренда) приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;
- аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения;
- страхование имущества Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда продуктов интеллектуальной собственности;
- аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта сервисное обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорт; и другие транспортные расходы;
- расходы, связанные с оплатой услуг и обслуживанием специализированными организациями;
- расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;
- оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, помощников и секретарей, другие командировочные и представительские расходы.
- прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельностью фонда.

заботой.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

8.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность, за сохранность документов (управленческих финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- Протоколы заседаний Президиума Фонда;
- Приказы;
- Договоры;
- Документы бухгалтерской отчетности;
- Документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- Годовые отчеты Фонда;
- Положение о филиале или представительстве Фонда;

- Протоколы заседаний органов управления Фонда;
- Иные внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

8.3. Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

9.1. Фонд может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий:

- открытие своих филиалов и представительств в зарубежных странах в соответствии с действующим законодательством этих стран;
- осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Фонда;
- другие формы международных контактов, развивающие уставные цели и задачи Фонда.

9.2. Фонд может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Реорганизация Фонда не допускается.

10.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц.

10.3. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки его ликвидации, к которой переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Фонда выступает в суде, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

10.4. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством.

11.5. В случае ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям фонда.

10.6. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

Устав Фонда возрождения духовно-культурного наследия Отечества

10.7. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

11.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Президиума Фонда квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов от числа присутствующих членов Президиума на заседании и подлежат государственной регистрации.

11.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредители фонда не изменяет его устав.

11.3. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Изменения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Устав Фонда возрождения духовно-культурного наследия Отечества

Решение о государственной регистрации Фонда возрождения духовно-культурного наследия Отечества принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 декабря 2017 г. (учетный номер 7714016368).

Сведения о государственной регистрации Фонда возрождения духовно-культурного наследия Отечества внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 декабря 2017 г. за основным государственным регистрационным номером 1177700022169.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«22» декабря 2017 г.

